

令和5年度 事業報告書

令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで

特定非営利活動法人 中空知成年後見センター

1. 事業の成果

令和5年度は、成年後見制度利用に関わる無料相談を35回対応し、後見申立に関わる有料相談も5回対応しました。法定後見は申立支援が2件、受任が1件ありました。また、申立て準備を進めていた任意後見開始は申立て前に死後事務開始となり、遺言執行の準備段階となりました。また遺言執行準備を進めていた案件は、令和5年中に終了し、受贈者の関係者から礼状が届きました。令和5年はコロナ感染症が5類に変更になり、施設や病院の対応は緩和傾向ではあるものの、以前のような自由な面会ができない状況が続いています。

成年後見制度周知及び後見活動のスキルアップに関する活動では、自主開催と依頼による講師派遣を合わせて、対面での活動が9回、受益対象者約180名に制度周知等を図ることができました。また、障がいのあるご本人が自分の言葉で思いを語ることを助けるツールのトークンマットの基礎研修を実施し、後見担当者を含む6名が受講し、被後見人とのコミュニケーションに活用しています。その他、函館市社会福祉協議会からの依頼でWebによる講師派遣を行い、約50人の聴講者に法人後見について伝えることができました。

(1) 特定非営利活動に係わる事業

定款の事業名	事業内容	実施日	実施場所	従事者の延人数	受益対象者の範囲及び人数	事業費の金額(千円)
成年後見を要する人の把握、調査事業	成年後見に関する質問や相談に対する回答や対応を行いました。	随時	砂川市 赤平市 奈井江町	43人	周辺地域の住民や事業者 53回対応	84
成年後見に関する相談、利用支援、申立に係る支援事業	後見申立を検討している人の必要性について、相談及び受任案件検討会議で検討を行いました。	随時	砂川市 滝川市 赤平市 美幌市	64人	相談対応5回、相談案件検討会議11、受任案件検討会議3回開催	128
成年後見人、保佐人、補助人、任意後見人の受任	保佐、後見類型の方の後見活動を継続実施しています。	通年	砂川市 滝川市	315人	後見及び保佐類型の4人	1,606
成年後見監督人、保佐監督人、補助監督人、任意後見監督人の受任	実施していません。	-	-	-	-	-
委任契約による医療、介護、福祉等の手配又は支払	実施していません。	-	-	-	-	-
委任契約による財産管理、遺言執行、死後事務	見守り・財産管理委任契約及び死後事務契約を締結し、実施しました。	随時	砂川市	91人	財産管理契約1人 死後事務1人 遺言執行1人	558
委任契約による就労支援、旅行支援	実施していません。	-	-	-	-	-
日常生活支援及び日常生活自立支援事業	実施していません。	-	-	-	-	-
親族後見人に対する支援	実施していません。	-	-	-	-	-
成年後見に関する勉強会の企画、運営	後見制度の啓発と成年後見周知のための勉強会を1回開催しました。	1月	砂川市	15人	25人	73
成年後見人養成及び成年後見人に対する講座等の実施及び受託	後見人のこころを守るための知識を学ぶプラットフォーム講座を1回、ご本人とのコミュニケーションに資する講座を1回開催しました。	7月 2月	砂川市	9人	12人	57
その他目的を達成するために必要な事業	自治体からの要請で生活者向け成年後見講演会への講師派遣7回、法人後見に関する講演会に1回講師派遣を行いました。	6月 8月 11月	砂川市 赤平市 Zoom	7人	200人	200

(2) その他の事業

その他の事業は実施していません。

特定非営利活動に係わる事業会計 活動計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日

特定非営利活動法人中空知成年後見センター

(単位：円)

科 目		金 額 (単位:円)	
<b>I 経常収益</b>			
<b>1 受取会費</b>			
正会員受取会費	(@10,000円×17名)	170,000	
準会員受取会費	(@5000円×5名)	15,000	
賛助会員受取会費	個人会員 (@3000円×7口)	21,000	
	法人会員 (@50000円×0口)	0	
			206,000
<b>2 受取入会金</b>			
正会員受取入会金	(@10,000円×1名)	10,000	
準会員受取入会金	(@5,000円×0人)	0	
			10,000
<b>3 受取寄付金</b>			
受取寄付金		3,000	
施設等受入評価益		0	
ボランティア受入評価益		1,204,860	
			1,207,860
<b>4 受取助成金等</b>			
受取民間助成金		0	
受取公的助成金		0	
			0
<b>5 事業収益</b>			
(1) 成年後見を要する人の把握、調査事業		0	
(2) 成年後見に関する相談、利用支援、申立に係る支援事業		17,000	
(3) 成年後見人、保佐人、補助人、任意後見人の受任		690,000	
(4) 成年後見監督人、保佐監督人、補助監督人、任意後見監督人の受任		0	
(5) 委任契約による医療、介護、福祉等の手配又は支払		0	
(6) 委任契約による財産管理、遺言執行、死後事務		110,000	
(7) 委任契約による就労支援、旅行支援		0	
(8) 日常生活支援及び日常生活自立支援事業		0	
(9) 親族後見人に対する支援		0	
(10) 成年後見に関する勉強会の企画、運営		12,000	
(11) 成年後見人養成及び成年後見人に対する講座等の実施及び受託		0	
(12) その他目的を達成するために必要な事業		85,000	
			914,000
<b>6 その他収益</b>			
受取利息		0	
			0
経常収益計(A)			2,337,860
<b>II 経常費用の部</b>			
<b>1 事業費</b>			
<b>(1) 人件費</b>			
後見活動手数料		739,500	
派遣講師料		85,000	
外部講師料		16,500	
ボランティア評価費用		1,127,148	
人件費計			1,968,148
<b>(2) その他経費</b>			
通信費		188,469	
後見活動交通費		11,152	
旅費交通費		46,970	
広告宣伝費		7,731	
会議費		11,790	
事務用品費		56,382	
備品消耗品費		39,410	
新聞図書費		21,074	
会場費		26,342	
教育研究費		66,000	
水道光熱費		5,836	
印刷費		0	
修理保守		0	
保険料		61,015	

特定非営利活動に係わる事業会計 活動計算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日

特定非営利活動法人中空知成年後見センター

(単位：円)

科 目	金 額 (単位:円)		
諸会費	10,000		
賃借料	120,000		
支払手数料	2,456		
減価償却費	50,255		
租税公課	3,800		
雑費	9,443		
その他経費計		738,125	
事業費計(B)		2,706,273	
2 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	0		
給与手当	0		
法定福利費	0		
福利厚生費	0		
退職給付費用	0		
ボランティア評価費用	77,712		
人件費計		77,712	
(2) その他経費			
通信費	2,406		
旅費交通費	1,000		
その他経費計		3,406	
管理費計(C)		81,118	
経常費用計(D)=(B)+(C)			2,787,391
当期経常増減額(E)=(A)-(D)			△ 449,531
Ⅲ 経常外収益			
受取利息	42		
経常外収益計(F)			42
Ⅳ 経常外費用			
経常外費用計(G)			0
当期正味財産増減額(H)=(E)+(F)-(G)			△ 449,489
前期繰越正味財産額(I)			4,365,279
次期繰越正味財産額(J)=(H)+(I)			3,915,790

※ 当該年度はその他の事業の実施はしていません。



※ 計算書類の注記

1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日、2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

(1) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理

施設提供等の物的サービスの受け入れは、活動計算書に計上しています。各事業への配布は事業ごとの収益額に応じた比例配布としています。

また、計上額の算定方法は、「3. 施設の提供等の物的サービスの受け入れの内訳」に記載しています。

(2) ボランティアによる役務の提供

ボランティアによる役務の提供は、活動計算書に計上しています。各事業への配布は事業ごとの収益額に応じた比例配布としています。また、計上額の算定方法は、「4. 活動の原価算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳」として注記しています。

(3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

(4) 固定資産の減価償却の方法

一括償却資産として計上しています。

2. 令和5年度 事業別損益の状況

(単位：円)

科 目	成年後見を要する人の把握、調査事業	成年後見に関する相談、利用支援、申立に係る支援事業	成年後見人、保佐人、補助人、任意後見人の受任	委任契約による財産管理、遺言執行、死後事務	成年後見に関する勉強会の企画、運営	成年後見人の養成及び後見人に対する研修の企画、運営	その他目的を達成するために必要な事業	事業部門計	管理部門	合計
I. 経常収益										
受取り会費	0	0	0	0	0	0	0	0	206,000	206,000
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000	10,000
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	3,000	3,000
ボランティア受入評価益	64,500	94,009	686,383	138,929	48,166	30,116	65,045	1,127,148	77,712	1,204,860
事業収益	0	17,000	690,000	110,000	6,500	5,500	85,000	914,000	0	914,000
経常収益計	64,500	111,009	1,376,383	248,929	54,666	35,616	150,045	2,041,148	296,712	2,337,860
II. 経常費用										
(1) 人件費										
後見活動手数料	0	0	397,500	342,000	0	0	0	739,500	0	739,500
派遣講師料	0	0	0	0	0	0	85,000	85,000	0	85,000
外部講師料	0	0	0	0	0	16,500	0	16,500	0	16,500
ボランティア評価費用	64,500	94,009	686,383	138,929	48,166	30,116	65,045	1,127,148	77,712	1,204,860
人件費計	64,500	94,009	1,083,883	480,929	48,166	46,616	150,045	1,968,148	77,712	2,045,860
(2) その他経費										
通信費	5,956	10,250	127,088	22,985	5,048	3,288	13,854	188,469	2,406	190,875
水道光熱費	184	318	3,935	712	156	102	429	5,836	0	5,836
教育研究費	0	0	66,000	0	0	0	0	66,000	0	66,000
旅費交通費	1,484	2,554	31,673	5,728	1,258	820	3,453	46,970	1,000	47,970
後見活動交通費	0	0	11,152	0	0	0	0	11,152	0	11,152
広告宣伝費	0	0	0	0	7,731	0	0	7,731	0	7,731
会議費	372	641	7,951	1,438	316	206	866	11,790	0	11,790
事務用品費	1,782	3,066	38,019	6,876	1,510	984	4,145	56,382	0	56,382
備品消耗品費	1,246	2,143	26,575	4,806	1,055	688	2,897	39,410	0	39,410
会場費	832	1,433	17,763	3,213	705	460	1,936	26,342	0	26,342
新聞図書費	666	1,146	14,211	2,570	564	368	1,549	21,074	0	21,074
保険料	1,928	3,318	41,144	7,441	1,634	1,065	4,485	61,015	0	61,015
諸会費	0	0	10,000	0	0	0	0	10,000	0	10,000
減価償却費	1,588	2,733	33,888	6,129	1,346	877	3,694	50,255	0	50,255
租税公課	0	0	3,800	0	0	0	0	3,800	0	3,800
支払手数料	0	0	2,456	0	0	0	0	2,456	0	2,456
雑費	298	514	6,367	1,152	253	165	694	9,443	0	9,443
賃賃料	3,792	6,526	80,918	14,635	3,214	2,094	8,821	120,000	0	120,000
その他経費計	20,128	34,642	522,940	77,685	24,790	11,117	46,823	738,125	3,406	741,531
経常費用計	84,628	128,651	1,606,823	558,614	72,956	57,733	196,868	2,706,273	81,118	2,787,391
当期経常増減額	-20,128	-17,642	-230,440	-309,685	-18,290	-22,117	-46,823	-665,125	215,594	-449,531

3 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳

(単位：円)

事業	内訳	金額	算定方法
成年後見を要する人の把握、調査	無料相談対応 3 5 回 延べ43名 1 時間対応	64,500 円	相談案件・受任案件検討会議。単価は、内部規定により1,500円/1時間で算定しています。
成年後見に関する相談、利用支援、申立に係る支援事業	相談・受任案件検討会議出席者 延 5 4 名×1時間	81,000 円	相談案件・受任案件検討会議。単価は、内部規定により1,500円/1時間で算定しています。
成年後見人、保佐人、補助人、任意後見人の受任	後見検討会議出席者 延 1 6 5 名×1時間	158,400 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。
委任契約による財産管理、遺言執行、死後事務	後見検討会議出席者 延 5 7 名×1時間	54,720 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。
成年後見に関する勉強会の企画、運営	成年後見勉強会企画、会場設営 運営スタッフ 1 5 名×3 時間	43,200 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。
成年後見人養成及び成年後見人に対する講座等の実施及び受託	ブラッシュアップ講座・トークン マット基礎研修会場設営運営スタッフ 延べ9名×3 時間	25,920 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。
その他目的を達成するために必要な業務	理事会出席者 延50名×3時間 事業費： 1 2 9 , 6 0 0 円 管理費： 1 4 , 4 0 0 円	144,000 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。また、議題の内管理に関する議題は1割と算定し、管理と事業に関わるい経費を按分しました。
後見担当者以外の関連事務処理業務 (収益に応じた配布対象人件費)	後見担当者以外の事務処理等に要した稼働時間 659.5時間の人件費 事業費： 5 6 9 , 8 0 8 円 管理費： 6 3 , 3 1 2 円	633,120 円	単価は北海道の最低賃金960円によって算定しました。また、議題の内管理に関する議題は1割と算定し、管理と事業に関わるい経費を按分しました。

特定非営利活動に係る事業会計貸借対照表  
 特定非営利活動法人 中空知成年後見センター

令和6年3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部			負債及び正味財産の部		
I 資産の部			II 負債の部		
【流動資産】			【流動負債】		
現金	18,973		短期借入金	0	
預金	5,125,533		未払金	921,492	
貯蔵品	0		前受金	81,000	
事務用貯蔵品	7,264		預り金	401,990	
被後見人事務費立替金	57,991				
未収入金	10,000				
流動資産合計		5,219,761	流動負債合計		1,404,482
【固定資産】			【固定負債】		
工具器具備品	0		固定負債合計		0
一括償却資産	150,766		負債合計		1,404,482
減価償却累計額	-50,255		III 正味財産の部		
固定資産合計		100,511	前期繰越正味財産		4,365,279
資産合計		5,320,272	当期正味財産増減額		-449,489
			正味財産合計		3,915,790
			負債及び正味財産合計		5,320,272

その他の事業会計 貸借対照表  
 該当なし